



**Til stede:** Arne Solhusløkk, foresatte rep. Lars Kaknes, foresatte rep, Heidi Ovesen-Tunang, ansatte rep. Øyvind Klungnes, ansatte rep. , Lars Ellingsberg, politisk rep, Tahir Mahmood Salam, politisk rep, vara, Kjersti Vågmo, rektor.  
Alva og Olivia fra elevrådet var med på sak 42/17

**Forfall:** Rameen R.Sheik, politisk rep

**Ikke møtt:** Sara Gaulin, politisk repr.

**Møtegruppe:** Driftsstyret

**Møtested:** Prinsdal skoles personalrom

**Møtetid:** 17.15 – 18.30

**Referent:** Kjersti Vågmo

**Telefon:** 23 19 18 00

#### **PROTOKOLL/MØTEBOK FRA DRIFTSSTYRET PRINSDAL SKOLE**

- Sak 40/17 **Godkjenning av innkalling og saksliste**  
Vedtak: Innkalling og saksliste ble godkjent
- Sak 41/17 **Godkjenning av protokoll fra møte 25.9.2017**  
Vedtak: Protokollen fra møtet 25.9.2017 ble godkjent.
- Sak 42/17 **Orienteringssak fra elevrådet/SMU/FAU**  
Elevrådet informerte om sitt arbeide, bl.a.: Garderobekonkurransen, refleksaksjon, vennebenken, lysglimtaksjonen og lekledere.  
SMU hadde en gjennomgang av resultatene fra elevundersøkelsen, det ble informert om byggesaken og juletradisjoner på Prinsdal og elevrådet informerte.  
FAU har styremøte i kveld.
- Sak 43/17 **Økonomioppfølging, status pr. november**  
Rektor viste til utsendte økonomirapporter og informerte.  
Prognose for skolen: 12145: Etter flere store investeringer styrer vi mot null ved årsslutt.  
Prognose for AKS :52421: Det ligger an til et merforbruk ved årsslutt på 1,8%.  
For 2018 må vi redusere noe aktivitet for å redusere merforbruk etter neste budsjettår.  
*Vedtak: Driftsstyret tar informasjonen til orientering. Driftsstyret går inn for at matservering på AKS tilbys 3 ganger pr. uke og at matpakke medbringes hjemmefra 2 ganger pr. uke som en prøveordning frem til sommerferien. Dette for å redusere bemanning og prioritere ansatte til læringsstøttende aktivitet. Foresatte informeres av skolen før jul, og ordningen vil tre i kraft fra 1.1.18 Vedtaket var enstemmig.*



- Sak 44/17 **Strategisk plan 2018/2021**  
 Rektor omfordelte og informerte om Utdanningsetatens strategiske kart for perioden 2018/2021 og om Byrådets visjoner og mål for utdanningssektoren. Skolen evaluerer måloppnåelse og utarbeider strategiske planer på de 4 områdene i brukerperspektivet i NYPOS. Strategisk plan skal vedtas i januarmøtet i driftsstyret.  
 Rektor presenterte skolens resultater på nasjonale prøver for trinn 5 og trinn 8. Skolen kan vise til god måloppnåelse på begge trinn.
- Sak 45/17 **Elevundersøkelsen 2017**  
 Rektor presenterte resultatene av årets undersøkelse på trinn 5-7. Skolen har fremgang på 9 av 12 indekser, og vi kan vise til en meget positiv resultatutvikling de siste 3 år, og en nedgang i mobbetall.
- Sak 46/17 **Evaluering av Opplæringsloven 9a- Aktivitetsplaner**  
 Utsettes til neste møte
- Sak 47/17 **Byggesaken**  
 Ny anbudsrunde planlegges med frist medio februar. Byggeprosjektet blir utsatt til tidligst sen vår, planlegges ferdig til skolestart 2019. Rød paviljong oppgraderes i henhold til brannforskrifter og tekniske krav. Prosjektledelsen vil avholde et informasjonsmøte for driftsstyret og FAU når alt er klart.
- Sak 48/17 **Møteplan for 2018**  
 Vedtak: Første møte blir 18.januar kl. 17.15- 18.30
- Sak 49/17 **Orienteringssaker**  
Fra rektor:  
 Driftsstyreopplæring for rektor og 3 representanter gjennomført i regi av UDE  
 Innskrivning av nye skolestartere før jul, 73 barn foreløpig.
- Sak 50/17 **Eventuelt**  
 Ingen saker til eventuelt  
 Ønskelig at trafikksituasjonen blir satt opp som sak i neste møte  
  
 Neste møte er 18.januar  
  
 Prinsdal skole 4.12.2017
- Arne Solhusløkk  
 Leder
- Kjersti Vågmo  
 Sekretær/rektor

