

# 08.januar 2024 Referat FAU

**Tilstede:** Hanne Røvjem, Rowena Thakore-Gunther, Ingvill Hjerpeseth, Lise-Mari Johansen Jahateh , Henriethe Henriksen, Jeanette Felix Papadaki, Magorzata Ochoa, Martin Otto Dragseth, Anne Aagaard, Rachel Mary Thomas,

Gjest: Rektor Anne Roland

## Agenda:

1. Godkjenning av innkalling og møteplan

Vedtatt

2. Skolen informerer
  - a. Avslutning i desember. Lysfestmarkering og julegudstjeneste.
  - b. Levende julekalender.
    - i. Felles aktivitet for elevene
  - c. Samling hele skolen i gymsalen, med maskoramashow.
  - d. Juleetregang med nøytrale sanger.
- Stødig: I godt i gang med prosjektarbeidet. Pilotarbeidet fortsetter, skolen får oppfølging fra forskere.
- Leseplan som går på ord og begreper. Lese i fysiske bøker og skriver for hånd.
- Fokus på tilpasset opplæring i klasserommet også.
- Bruke nærmiljøet og spesialrommene på skolen.
- Årshjul aktiviteter, forebyggende arbeid. Kommer mer informasjon om det.
- Mye forebyggende arbeid skjer også i klasserommene. Fokus på at elevene føler tilhørighet i klassen.
- Mobilregel på skolen: Mobil/klokker skal ligge avslått i sekken. Hvis tlf tas opp er det fordi elevene spiller feks kahoot. Men dette er ikke nødvendig for da har de læringsbrett.
  - Hvis det kommer mobilhotell blir skolen ansvarlig for telefonene.
  - Mobilene skal ikke brukes i friminuttene osv.
  - Obs! at vi foreldre har holdningskapende arbeid og forebygger at telefonene ikke brukes i skoletid og snakker med elevene om bruken av sosiale medier.
- Svømmeopplæring er kun på 2. og 4. trinn pr i dag.
  - I dialog med Lambertseter svømmeklubb om å låne svømmelærere.
- Leksehjelp: Mellomtrinnet prioriteres.
  - 4.trinn via biblioteket.
- Marthes funksjon: 50% bibliotekar og 50% Marthe som er leselærer.
- Elevrådet ønsker: åpen gymsal en dag i uka og vinteraktivitetsdag, pusse opp et rom.
  - Elevene skal lage faste podcaster om "Livet i Prinsdal" med redaktør.
- Helsesykepleier: Fast helsesykepleier 1 x pr uke.
- Vaktmesterboligen, skal komme opp et gjerdet som hun har purret.

- Bommen blir ikke låst, men den er der fordi skolegården er en lekeplass. Det er ikke lov til å kjøre i skolegården med unntak av varelevering.

### 3. Status fra arbeidsgruppe og styret

- Tidligere måtte det kjøpes lisens, men Oslo skolen har kjøpt lisens. Ikke behov for at FAU må kjøpe lisens til neste år.
- Juleverkstedet: fungerte bra. Mye organisering for en.
  - Påmelding ikke optimalt med det.
  - Det var tilfeldig juleverksted på AKS samme dag.
  - Spørsmålet er om: Skal man droppe juleverksted fordi det er i regi av skolen og heller tilby å arrangere Halloween som er felles for skolen.
  - **Vedtatt! Arrangementgruppa til neste år:** Juleverksted og julekino utgår! Halloween skal arrangeres med hjelp fra feks elevene på mellomtrinnet og man kan ha januarkino for mellomtrinnet.
- Julekino 2024: gikk greit.
- Foreldreforedrag: Vanskelig å få tak i foredragsholdere.
  - Samarbeide med andre skoler
  - Tidligere har Prinsdal samarbeidet med Hauketoskole og Toppåsen skole om arrangementene.
- Fra styret: Saker under oppfølging
  - Behandling av innkalling til særskilt norskopplæring
  - Oppfølging av nasjonale prøver/utskifting av lærere
  - Oppdatering av årshjul - skolen skal komme tilbake til det.
  - Helsepsykeleier-1 x pr uke
  - Mobilskap- blir ikke kjøpt inn nå.
  - Ladeskap til nettbrett (slik at de ikke trenger å ta med læringsbrett hjem/mest relevant for 1. trinn).
  - Vaktmesterbolig- uendret.
  - Halloween blir arrangert oktober 2024
  - Tine stafetten – skal være i orden.

### 4. Informasjon KFU, SMU og DS

- a. I i SMU og DS blir man valgt for 2 år, de går ut februar i 2024.
- b. De som sitter kan sitte 1 år til.
- c. Er det noen som melder seg til denne plassen? Ta kontakt med Rannveig/ Petter hvis man har spørsmål rundt vervene

### 5. Økonomi

- a. 44.542 kr på FAU kontoen
- b. Kun fått inn 300 kr fra klassekassene i år og 10000 kr for sommerfesten.
- c. Alle klassekontaktene må sende ut infoen til klassene for å samle inn penger.
- d. FAU bidrag: Lage ny flyer, med vipps nummer og kontonummer. Skille på klassekasse og FAUkasse.

6. Eventuelt:
  - a. Rydding av loppelageret 13.januar. Har FAU noen ting lagret?
    - i. En grill
    - ii. 17. Mai ting: leker, premier og lignende
  - b. Si i fra til vara hvis du ikke kan møte på FAU møtene og si i fra hvilken arbeidsgruppe man er på.
  - c. Vinterballet; invitasjon er sendt ut.

**Til neste møte med skolen:**

Ønskelig at AKS tenker igjennom hva som blir vist på skjerm, samarbeidet har fungert godt med skolen ift skjermbruk i spisingen.

Passe på lydnivået når de har skjerm på.

Låning av biblioteket til klassearrangement/spillkveld og lignende.

Sende møteinnkalling som kalenderinvitasjon

**Møteplan; neste FAU gruppemøte 5. februar.**